



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО

«Центр внешкольной работы
«Золотой ключик»

Т.А. Рудникова.

2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимосвязи со структурными подразделениями Учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центра внешкольной работы «Золотой ключик» и его структурных подразделений.

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Золотой ключик» (далее- Учреждение) – тип учреждения, основное предназначение которого- развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных общеобразовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

1.3. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Нижегородской области.

указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, актами органов местного самоуправления, решениями (приказами) Учредителя, уставом Учреждения.

1.4. Учреждение может иметь структурные подразделения, которые действуют на основании Положений, утвержденных Учреждением.

1.5. Учреждение имеет на момент государственной регистрации Устава структурные подразделения:

- Детский клуб «Сатурн»:
Место нахождения: 603162, город Нижний Новгород, улица Маршала Малиновского, дом 9а;
- Детский клуб «Олимп»:
Место нахождения: 603122, город Нижний Новгород, улица Козицкого, дом 1, корпус 2;
- Детский клуб «Светлячок»:
Место нахождения: 603146, город Нижний Новгород, улица Бекетова, дом 42/15;
- Детский клуб «Факел»:
Место нахождения: 603106, город Нижний Новгород, улица Бориса Корнилова, дом 6/3;
- Детский клуб им.Н.Маркина:
Место нахождения: 603106, город Нижний Новгород, улица Надежды Суловой, дом 22;
- Детский клуб им.Ю.Гагарина:
Место нахождения: 603115, город Нижний Новгород, улица Белинского, дом 41;
- Детский клуб им.В.Терешковой:
Место нахождения: 603105, город Нижний Новгород, улица Ванеева/ улица Невзоровых, дом 11/41.

1.6. Структурные подразделения не являются юридическими лицами, действуют в соответствии с настоящим положением.

2. Организация деятельности и руководство структурными подразделениями Учреждения

2.1. Руководство деятельностью структурных подразделений Учреждения осуществляют педагоги-организаторы.

2.2. Педагог-организатор в силу своей компетенции:

- Организует и контролирует работу структурного подразделения;
- Составляет и представляет на утверждение календарный план работы, другую документацию, связанную с образовательной и хозяйственной деятельностью структурного подразделения;
- Осуществляет учет деятельности структурного подразделения;

- Представляет материалы для поощрения или взыскания сотрудников структурного подразделения;
- Несет ответственность за охрану труда, пожарную безопасность и технику безопасности, соблюдение санитарно-гигиенических норм, жизнь и здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса.

2.3. Педагоги-организаторы назначаются на должность, освобождаются от должности и переводятся в другое структурное подразделение директором Учреждения.

2.4. Педагог-организатор в своей деятельности руководствуется приказами директора Учреждения и (или) его устными распоряжениями.

2.5. Администрация Учреждения не реже 1 раза в квартал осуществляет контроль за работой структурных подразделений. Контроль осуществляется в следующих формах:

- Посещение
- Изучение документации
- Посещение занятий, воспитательных и культурно- массовых мероприятий
- Соблюдение Устава Учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и другие

2.6. В соответствии с годовым планом работы Учреждения проводятся межклубные мероприятия.

3.Взаимодействие структурных подразделений Учреждения

3.1.Для координации деятельности структурных подразделений Учреждения еженедельно проводятся оперативные совещания при директоре Учреждения.

3.2. Педагоги-организаторы еженедельно предоставляют директору Учреждения отчеты о проделанной работе в соответствии с годовым планом работы Учреждения.

3.3. Директор Учреждения совместно с педагогами-организаторами планирует деятельность Учреждения на неделю, месяц, полугодие, год, и при необходимости вносит коррективы в годовой план работы Учреждения.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 2 от «25» сентября 2015 г.